

**ДОГОВОР № _____ об
образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

дер. Верхний Шубан

"__ __" г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шубанская основная общеобразовательная школа» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "25" марта 2016г. № ЛО35-01272-16/00252589, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем

"Исполнитель", в лице директора Рахимзянова Ханнана Гафурзяновича, действующего на основании Устава,

и

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования. (ФГОС и ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения очная.

1.3 Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шубанская ООШ» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан».

1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 календарных лет (года).

1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 9 часов: с 7.00 до 16.00 часов ежедневно, кроме праздничных и выходных дней.

1.6 Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности.

1.7 Перевод ребенка в следующую возрастную группу осуществляется с 1 сентября каждого года.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной программы.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его

развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами (режим дня, расписание ОД, Правила внутреннего распорядка для воспитанников), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика (информация выложена на официальном сайте сети «Интернет» edu.tatar.ru/baltasi/v-shuban/sch)

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБОУ в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБОУ.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБОУ в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ: на первого ребенка в размере 20 % от среднего размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, на второго - 50%, и на третьего и последующих детей – в размере 70% . Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации (п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.10. Использовать средства материнского капитала на оплату родительской платы. (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года №931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского(семейного) капитала на получение образования ребенком и осуществление иных связанных с получением образования ребенком расходов»).

2.2.11. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Балтасинского районного исполнительного комитета №203 от 27.09.2013г.)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия

укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметнопространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием: завтрак, 2-завтрак, обед, полдник.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 го сентября ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 дней нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. После перенесенного заболевания воспитанника предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником, (далее - родительская плата) на момент подписания договора составляет _____ в том числе абонентская плата _____ стоимость продуктов питания _____ рублей. Вносить плату за содержание ребенка с момента заключения договора на расчетный счет детского сада только через учреждения банковской системы. Возможна оплата на портале государственных и

муниципальных услуг РТ (uslugi.tatar.ru) или за счет средств материнского капитала. Родителями возмещаются **постоянные затраты на содержание** дошкольного учреждения (абонентская плата), а в период отсутствия ребенка размер родительской платы уменьшается **на величину стоимости продуктов питания**, которая выделена как составная часть в размере родительской платы.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее **20** числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. Стоимость услуги Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником может быть изменена на основании постановления Исполнительного Комитета Балтасинского муниципального района РТ.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления ребенка из детского сада.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Шубанская ООШ»
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан

Адрес местонахождения:

422265, РТ, Балтасинский район,
Дер. Верхний Шубан, ул. Центральная, д.6
Телефон: 8(843)68 2-81-06

Реквизиты:

ИНН 1612006498
КПП 161201001
ОГРН 1061675062877
Банковские реквизиты:
Р/с 03234643926150001100
К/с 40102810445370000079
БИК 019205400, Отделение НБ-
РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике Татарстан
г.Казань
л/с ЛБГ 12302048-Шубан.сш
Директор МБОУ
«Шубанская ООШ»

_____ Х.Г.Рахимзянов

М.П.

Заказчик

Паспортные данные

Адрес места жительства, контактные данные

Подпись _____

Отметка о получении 2-го экземпляра договора
Заказчиком лично:

Дата: _____ Подпись: _____